



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด ส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม อาศัยอำนาจตามข้อใน ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าตอบแทน

- ๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑ อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ
๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ก.

/๔. วัน เวลา และสถานที่...

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรร ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ได้ที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือสอบถามรายละเอียดโทร ๐-๗๓๒๙-๙๙๘๓

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา (หนังสือรับรองเพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มี ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่นั้น ๆ (ถ้ามี)

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล หนังสือ รับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ทะเบียนสมรส ฯลฯ

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครสอบ ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือ ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ ถูกต้อง ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม จะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้า รับการสรรหาและเลือกสรรไว้ตามแต่กรณี

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท โดยการ ชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๘. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ดำเนินการสอบคัดเลือก และคัดเลือกโดยวิธีการ ดังนี้

๑) สอบข้อเขียน วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒) สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น เป็นต้นไป

/รายละเอียดการสอบ...

รายละเอียดการสอบ ดังนี้

๑) การสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ภาค ดังนี้

๑.๑ ตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑.๒ ตอนที่ ๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์ ผู้ที่สอบจะต้องผ่าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนของการสอบข้อเขียนก่อน จึงจะมีสิทธิสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๒) การสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยการประเมินสมรรถนะความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ต้องปฏิบัติ คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ทดสอบโดยวิธีการประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรที่กำหนดรวมกันไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม และทางเว็บไซต์ www.nuern-ngam.go.th

๑๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม อำเภอราษีไศล จังหวัดยโสธร

๑๒. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม และทางเว็บไซต์ www.nuern-ngam.go.th โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๓. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรร คือ

(๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิในตำแหน่งที่ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรร

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างตามวัน เวลา ที่ อบต.เนินงาม กำหนด

๑๓.๒ กรณีมีข้อสงสัย ให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เป็นที่สุด

๑๔. การจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม จะดำเนินการจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรร โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงามจะดำเนินการจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีกำหนดระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (โดยหากผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ อาจมีการต่อสัญญาได้อีก)

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายสาคริยา เต็งตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม



คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
(แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙)

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างโยธาที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานด้านช่างโยธาเกี่ยวกับการช่วยออกแบบการควบคุมการก่อสร้างและบำรุงรักษาต่าง ช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา เช่น ทาง สะพาน ท่อระบายน้ำ ช่องน้ำ อาคาร อุโมงค์ เขื่อน อาคารชลประทาน อาคารการประปา ท่าเทียบเรือ สนามบิน เป็นต้นช่วยปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดลองวัสดุ สำรวจข้อมูลการจราจร สำรวจทาง อุทกวิทยา สำรวจทางอุตุนิยมวิทยา คัดลอกแบบ เขียนแบบคำนวณสามัญ ช่วยซ่อมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา สถาปัตยกรรม เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคสถาปัตยกรรม หรือ ทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานช่างโยธาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี)